



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

### 1 - DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, PARA ATENDER A NECESSIDADE DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MÃE DO RIO PARÁ**, com valor médios extraído do ([www.bamcodepreços.com.br](http://www.bamcodepreços.com.br)).

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 18000 BTUS		52,000	UNIDADE	3724,98	193698,96

*Especificação : APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 18000 BTUS: Capacidade de refrigeração 18000 BTU/h, ciclos de ar frio, gás ecológico R410a atóxico e não inflamável, classe A em eficiência energética, controle de temperatura digital (16°C a 32°C). Modo de operação: cool, dry, fan e feel. Funções: sleep, swing, timer. Controle de ventilação (auto, médio, baixo, automático. Vazão máxima 900m³/h, potência sonora unidade interna 44dB(A) e potência sonora unidade externa 55dB(A). Tubulação para conexão 14 e 12, compressor rotativo, possui filtro anti-bactéria, anti-fungo fácil limpeza de painel e filtro. tensão 220V, frequência 60Hz Dimensão da condensadora: 54cmx81,2cmx25,6cm (AxLxP) peso 38kg dimensão da evaporadora: 32,8cmx95,6cmx25,9cm (AxLxP). Peso 12 kg. Garantia do fornecedor de 12 meses, a partir da data de entrega, contra defeito de fabricação, incluindo substituição dos produtos.*

Valor total extenso:

2	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 24000BTUS		45,000	UNIDADE	4103,66	184664,70
---	---	--	--------	---------	---------	-----------

*Especificação : APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 24000BTUS: Capacidade de refrigeração de 24000btus, ciclo de ar frio, gás ecológico r-410a classe "A" em eficiência energética, consumo de 59,6Kw/h, potência de 2750, com controle remoto, display de temperatura, esfriamento rápido, monofásico 220v, com filtro anti-fungo, anti bactéria e anti- pó, filtro de ar removível, frequência de 60Hz. Função oscilar. Modo de operação: refrigeração, desumidificação, ventilar e automático serpentina de cobre. Função: dormir, oscilar e timer. Controle de ventilação(auto, médio, baixo e automático). Vazão de ar 1180m³/h, area de abrangência 30m². Ruído unidade interna 53dB(A) ruído unidade externa 56dB(A). Tubulação com conexão 1/4 e 1/2 compressor rotativo. Possui filtro de ar anti-bactéria, anti-fungos, fácil limpeza do painel e filtro. Tensão 220V, frequência 60Hz. Garantia de 12 meses.*

Valor total extenso:

3	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 30.000 BTUS		36,000	UNIDADE	5261,62	189418,32
---	---	--	--------	---------	---------	-----------

*Especificação : APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 30.000 BTUS: Capacidade de refrigeração de 30000btus, ciclo de ar frio, gás ecológico r-410a classe "A" em eficiência energética, potência de 2710, compressor rotativo, com controle remoto, display de temperatura, controle de temperatura digital (16° a 32°) esfriamento rápido, monofásico, tensão 220v com filtro anti-fungo, anti bactéria e anti- pó, filtro de ar removível, frequência de 60Hz. Função oscilar. Modo de atuação automático, modo de ventilação oscilar, redução de umidade, resfriamento, selo procel A, serpentina de cobre. Função: sleep, swing e timer. Controle de ventilação (auto, médio, baixo). Vazão de ar máxima 1300m³/h. Ruído unidade interna 52dB(A) ruído unidade externa 57dB(A). Tubulação para conexão 3/8 e 5/8. Compressor rotativo, filtro de ar anti-bactéria, anti-fungos, fácil limpeza do painel e filtro. Tensão 220V, frequência 60Hz. Dimensão da unidade interna (AxLxC) 32x104x229cm, peso 14Kg dimensão da unidade externa (AxLxC) 42x949x36cm, peso 49kg. Garantia de 12 meses.*



GOVERNO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ  
CNPJ: 05.363.023/0001 - 84

Valor total extenso:						
4	ARMÁRIO DE AÇO ALTO DUAS PORTAS C/ 4 PRATELEIRAS		61,000	UNIDADE	1868,50	113978,50

Especificação : ARMÁRIO DE AÇO ALTO DUAS PORTAS C/ 4 PRATELEIRAS: Armário de aço, 2 portas, 4 prateleiras removíveis capacidade para 30kg cada prateleira, medindo: Altura 1,98cm x largura 90cm x profundidade 0,40 cm , pintura eletrostática em epóxi antiferrugem na cor cinza. Contendo chave e kit de acessório completo.

Valor total extenso:						
5	ARQUIVO DESLIZANTE EM AÇO.		20,000	UNIDADE	1555,50	31110,00

Especificação : ARQUIVO DESLIZANTE EM AÇO: Arquivo de aço para pasta suspensa, com quatro gavetas montadas sobre trilhos telescópicos que permitem abertura total. Cor cinza, medindo 1330x460x540mm.

Valor total extenso:						
6	BEBEDOURO INDUSTRIAL 200L		13,000	UNIDADE	4767,55	61978,15

Especificação : BEBEDOURO INDUSTRIAL 200L: em aço inox, com quatro torneiras para água gelada reservatório com capacidade para 200 litros de água gabinete em aço inox, aparador de água frontal inox com dreno serpentina interna em aço inox com contato direto na água reservatório em polipropileno, isolamento termicamente em EPS, refrigeração por compressor - unidade condensadora 1/4 com gás R134 ecológico regulagem de temperatura em (7 níveis), filtro de carvão ativado incluso, vida útil para próxima troca do filtro de 4000L ou 6 meses. Tensão de 127v ou 220v , potência 280w para 127v e 350w para 220v, tomada de três pinos (2 pinos+01 terra) conforme norma da ABNT/NBR/603351. Dimensões sem embalagem (CxLxA) 75x78x1,69cm, peso de 49,3kg. Certificado pelo INMETRO, com garantia de 12 meses.

Valor total extenso:						
7	BEBEDOURO INDUSTRIAL 100L		13,000	UNIDADE	3350,95	43562,35

Especificação : BEBEDOURO INDUSTRIAL 100L: em aço inox, com três torneiras para água gelada em metal cromado gás refrigerante ecológico 134A termostato com 7 níveis de regulação de temperatura, capacidade do reservatório de 100l para atender em média 300 pessoas por hora. Tensão de 127v ou 220v, tomada de três pinos conforme norma da ABNT/NBR/603351 refrigerador por compressor que garante mais eficiência baixo consumo de energia boa controladora do nível d'água reservatório em polipropileno atóxico aparador de água em aço inox serpentina em aço inox (interna) dimensões sem embalagem (AxLxP) 135x70x72cm peso s/ embalagem 40kg .Itens inclusos: manual de instruções, filtro externo com rosca de 1/2" e filtragem de 60 L por hora e Kit de instalação Certificado pelo INMETRO, com garantia do fabricante/contratante de 1 ano a partir da data de entrega contra defeitos de fabricação, e substituição dos produtos.

Valor total extenso:						
8	BEBEDOURO DE COLUNA PARA GARRAFÃO		14,000	UNIDADE	1390,30	19464,20

Especificação : BEBEDOURO DE COLUNA PARA GARRAFÃO: fornecendo água gelada e natural, gabinete de aço pintado nas laterais e frente em PSAI, com tampa e base injetados, controle manual de temperatura gás R 134A CFC free. Reservatório em material polietileno tóxico serpentina externa não fica em contato com a água, não enferruja contendo alça de transporte para facilitar o manuseio capacidade de armazenamento de 3 litros motor 120w-60Hz, acomoda garrafão de 20L temperatura de resfriamento 10°C vasão nominal 40L/h. Dimensão (AxLxP) 35x98x37cm. Selo do INMETRO voltagem: 110v. Itens inclusos: Manual de instalação.

Valor total extenso:						
9	CADEIRA FIXA SEM BRAÇO		104,000	UNIDADE	282,48	29377,92

Especificação : CADEIRA FIXA: Cadeira fixa sem braço, com assento e encosto em espuma injetada, sobre armação tubular de aço com quatro pés.



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

Valor total extenso:

10	ESTANTE EM AÇO MULTIUSO		50,000	UNIDADE	430,67	21533,50
----	-------------------------	--	--------	---------	--------	----------

*Especificação : ESTANTE EM AÇO MULTIUSO: estante com 06 prateleiras, material em chapa de aço 26 (0,45MM), em tinta epóxi cinza padrão, suportando até 25kg por prateleiras distribuídos uniformemente. Medindo: (AxLxP) 1,98x93x30cm. Acompanha kit de ferragens e esquema de montagem.*

Valor total extenso:

11	FOGÃO INDUSTRIAL 2 QUEIMADORES COM FORNO		10,000	UNIDADE	1639,50	16395,00
----	--	--	--------	---------	---------	----------

*Especificação : FOGÃO INDUSTRIAL 2 QUEIMADORES COM FORNO: Fogão industrial com dois queimadores e forno, sendo 01 queimador simples e 01 queimador duplo. Grelha de ferro fundido 30x30, com 06 dedos (reforçado), forno com tampa de inox Bandeja coletora de resíduos Baixa pressão Gambiarra de aço pintura eletrostática (epóxi) de alta resistência e durabilidade. Peso 40kg, capacidade de 54L. Medida interna do forno? (AxLxP) 21x48x33cm Dimensões do fogão (AxLxP) 80x73x49 cm.*

Valor total extenso:

12	FOGÃO INDUSTRIAL 4 QUEIMADORES COM FORNO		20,000	UNIDADE	2756,75	55135,00
----	--	--	--------	---------	---------	----------

*Especificação : FOGÃO INDUSTRIAL 4 QUEIMADORES COM FORNO: Fogão industrial 4 queimadores com forno, Espalhadores e bases dos queimadores em ferro fundido mesa de aço carbono, perfil U de 50mm pintada na cor preto fosco, trempe de ferro fundido 300x300mm, pintada na cor preta, registros de gás com manipuladores expostos de fácil manuseio, volume do forno 87 litros porta do forno com serigrafia na cor preta ou cinza puxador ergonômico na porta do forno travamento mecânico na porta do forno Prateleira removível e regulável no forno pés fixo mesa, bandeja e corpo do produto em pintura epóxi baixa pressão. Especificação: grelha fundida 30/30 queimador 2 duplo e 2 simples, gambiarra pintada ou zincada registro cromado cor ? grafite alimentação por GLP (Gás Liquefeito de Petróleo) Dimensões externas do produto (AxCxP) 80x74x83cm medidas internas do forno: (AxLxP) 31x48x59cm. Garantia: seis meses de garantia a partir da data de entrega, de cobertura integral do equipamento. O fabricante/contratado é obrigado a dar assistência técnica gratuita na sua rede credenciada de assistência, durante o período da garantia, substituindo as peças com defeito.*

Valor total extenso:

13	FREEZER HORIZONTAL 1 TAMPA 305 LITROS		15,000	UNIDADE	3347,73	50215,95
----	---------------------------------------	--	--------	---------	---------	----------

*Especificação : FREEZER HORIZONTAL 1 TAMPA: com capacidade de armazenamento para 305 litros e capacidade total de 317 litros. Na cor branca. Possui dupla ação, pode ser utilizado como freezer ou como conservador. Tipo modo degelo manual Rodízios: Facilitam a movimentação do produto, Puxadores: Ergonômicos Dreno de degelo frontal: A água do degelo escoo pelo dreno, facilitando seu recolhimento Dupla função: freezer e conservador Tampa: Balanceada Fechadura com chave auto expulsiva: Segurança permite o travamento do freezer Não contém CFC: Não agride a camada de ozônio Classificação Energética: C. frequência 60 Hz. Conteúdo da embalagem um freezer horizontal 305 lts e manual de instrução. Dimensões aproximadas do produto (AxLxP) 105,5x91,5x76,3. Peso 67,5kg, 110 V. Garantia do fornecedor de 1 ano.*

Valor total extenso:

14	FREEZER HORIZONTAL 2 TAMPAS - DUPLA AÇÃO		14,000	UNIDADE	4506,25	63087,50
----	--	--	--------	---------	---------	----------



GOVERNO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ  
CNPJ: 05.363.023/0001 - 84

Especificação : FREEZER HORIZONTAL 2 TAMPAS: Dupla Ação: conserva alimentos congelados e resfriados Tampas balanceadas Gabinete interno em aço galvanizado com cantos arredondados Sistema de rodízios rotativos Gabinete externo pintado a pó? Dreno frontal com tampa Ga?s R134a Sistema Skin Condenser ? baixo nível de ruído Versão ?S? ? condensador helicoidal com micromotor de ventilação forçada. Variação de Temperatura (°C): 3,5°C a ?22°C. Dimensão (AxLxC) 936x1354x650mm. Capacidade total de 468L OU 500L.

Valor total extenso:

15	GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX 431L FROST FREE TF55 TOP FREEZER	18,000	UNIDADE	4524,50	81441,00
----	--	--------	---------	---------	----------

Especificação : GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX 431L FROST FREE TF55 TOP FREEZER: Com capacidade de 431L, na cor branca tipo de degelo frost free capacidade de armazenagem do refrigerador de 303L capacidade de armazenamento do freezer 128L prateleiras em vidro temperado consumo de energia A. Voltagem 110volts dimensão do produto em embalagem: (AxLxP) 1,76mx70cmx73,3cm. Peso 67kg Garantia do fornecedor de 12 meses.

Valor total extenso:

16	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L	13,000	UNIDADE	745,87	9696,31
----	------------------------------	--------	---------	--------	---------

Especificação : LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4L: Liquidificador com gabinete em aço inox e copo monobloco, motor baixa rotação. O Baixa Rotação funciona como um triturador, é um liquidificador para o uso de tudo que necessitar mais força. é utilizado para triturar legumes, gelo, alho, açaí, bater sorvete, dentre outras misturas mais densas e que requerem mais força. Material - Corpo: Inox Alimentação - Voltagem: Bivolt Potência: 1/hp /800 Wats Frequência: 50/60 Hz Rotação: 3850 Rpm Copo: 4 Litros Em Aço Inox Tampa: Alumínio Repuxado Dimensões: Altura: 62 Cm Largura: 22 Cm Profundidade: 21 Cm Peso: 6.900 Kg. Garantia: Mínima de um ano a partir da data de entrega, de cobertura integral do equipamento. O fabricante /contratado é obrigado a dar assistência técnica gratuita na sua rede credenciada de assistência, durante o período da garantia, substituindo as peças com defeito.

Valor total extenso:

17	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8L	13,000	UNIDADE	1033,33	13433,29
----	------------------------------	--------	---------	---------	----------

Especificação : LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8L: Liquidificador industrial com gabinete em aço inox e copo monobloco, motor baixa rotação. O Baixa Rotação funciona como um triturador, é um liquidificador para o uso de tudo que necessitar mais força. é utilizado para triturar legumes, gelo, alho, açaí, bater sorvete, dentre outras misturas mais densas e que requerem mais força. Material - corpo: Inox alimentação - voltagem: Bivolt potência: 1/HP /800Wats frequência: 50/60 Hz rotação: 3850RPM copo: 8 Litros em Aço Inox tampa: Alumínio Repuxado Dimensões: altura: 79,5 cm largura: 25 cm profundidade: 21 cm peso: 7.900 kg GARANTIA: Mínima de um ano a partir da data de entrega, de cobertura integral do equipamento. O fabricante/contratado é obrigado a dar assistência técnica gratuita na sua rede credenciada de assistência, durante o período da garantia, substituindo as peças com defeito.

Valor total extenso:

18	MESA REDONDA 1,20M	11,000	UNIDADE	619,23	6811,53
----	--------------------	--------	---------	--------	---------

Especificação : MESA REDONDA: medindo 1,20m de diâmetro, com tampo em compensado multilaminado com 25 mm de espessura, revestida em laminado cor branca, com 0,8mm de espessura, em perfil de PVC arredondado estrutura em aço horizontal, vertical, redondo, de 3 polegadas, com sapatas niveladoras e pintura epóxi na cor CINZA.

Valor total extenso:

19	VENTILADOR DE PAREDE 60CM 200W	133,000	UNIDADE	569,89	75795,37
----	--------------------------------	---------	---------	--------	----------



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

*Especificação : VENTILADOR DE PAREDE: Ventilador de parede oscilante 60cm, 200w, possuindo oscilação para direita e esquerda, podendo ser inclinado para frente ou para trás. Grade removível para facilitar a limpeza, com protetor térmico, hélice com três pás em polipropileno, grade em aço, voltagem bivolt chaveado. Consumo de 0,183kWh, vazão 1,081m³/s rotação de 1,430RPM, peso 4kg, grade de 600 mmhélice 505mm. Com 01 ano de garantia, acompanha chave rotativa (liga/desliga/controla a velocidade).*

Valor total extenso:

20	BALANÇA ELETÔNICA ANTROPOMÉTRICA		2,000	UNIDADE	1599,33	3198,66
----	----------------------------------	--	-------	---------	---------	---------

*Especificação : BALANÇA ELETÔNICA ANTROPOMÉTRICA: Fabricada com alta padrão qualidade e devidamente aferida pelo ipem e homologada Inmetro. Especificações: - Capacidade: 200Kg - Divisão: 100g - Régua antropométrica com escala de 2,00m em alumínio anodizado com divisão de 0,5 cm. - Display com 06 dígitos em: LED vermelho - Dimensões do display: 14,2 mm de altura e 8,1 mm de largura Plataforma na medida de 340 x 390 mm - Estrutura em chapa de aço carbono - Padrão da cor branca - Tapete adesivo em PVC - Pés reguláveis em borracha sintética - Fonte externa 90 a 240 VAC c/ chaveamento automático - Função Tara até capacidade máxima - Homologada pelo INMETRO e aferida pelo IPEM. - Peso: 10,900 Kg. Conteúdo da embalagem: 1 Balança Eletrônica Antropométrica W200 A - 200Kg/100g - Selo INMETRO.*

Valor total extenso:

21	CADEIRA DE PLÁSTICO BRANCA		800,000	UNIDADE	70,92	56736,00
----	----------------------------	--	---------	---------	-------	----------

*Especificação : CADEIRA DE PLÁSTICO BRANCA: Cadeira em polipropileno, sem braço, empilhável, resistente, produto aditivado com anti-UV. Resistente a uma carga estática de 145kg. Na cor branca.*

Valor total extenso:

22	LONGARINA 3 LUGARES		4,000	UNIDADE	605,33	2421,32
----	---------------------	--	-------	---------	--------	---------

*Especificação : CADEIRA TIPO LOGARINA 3 LUGARES: MATERIAL EM POLIPROPILENO E FERRO, 3 LUGARES E COR PRETA*

Valor total extenso:

23	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA SEM BRAÇO 05 PATAS		72,000	UNIDADE	520,00	37440,00
----	---	--	--------	---------	--------	----------

*Especificação : CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA SEM BRAÇO: cadeira giratória sem braço, 05 patas, com assento e encosto em espuma injetada, revestida em tecido na cor preta, sistema relax e regulagem de altura a gás.*

Valor total extenso:

24	CARRO DE MÃO PARA TRANSPORTE DE ATÉ 200KG		2,000	UNIDADE	860,00	1720,00
----	---	--	-------	---------	--------	---------

*Especificação : CARRO DE MÃO PARA TRANSPORTE DE ATÉ 200KG: Carrinho de mão para transporte de cargas de até 200Kg, com estrutura reforçada e rodas com bucha, para viabilizar o transporte dos volumes. Acabamento com pintura eletrostática a pó, para proteger contra oxidação, empenhadores ergonômicos, eixo em aço de alta resistência e bucha em nylon auto lubrificante, braço metálico tubular de 1,5mm e estrutura reforçada, pneu com câmara 3,25/8". Capacidade p/200 kg. Especificação (CxLxA) 722x480x1390mm. Peso de 16,75Kg. Garantia de 90 dias para vícios ou defeitos de fabricação.*

Valor total extenso:

25	CAIXA RESERVATÓRIO EM POLIETILENO 360L		4,000	UNIDADE	1896,80	7587,20
----	--	--	-------	---------	---------	---------



GOVERNO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ  
CNPJ: 05.363.023/0001 - 84

Especificação : CAIXA RESERVATÓRIO EM POLIETILENO 360L: Caixa reservatório fabricada em polietileno, através de processo de rotomoldagem, ou seja, sem soldas ou emendas o que garante maior resistência e durabilidade ao produto. A tampa da caixa deverá possuir sistema de fixação de vergalhão em alumínio maciço para uma maior resistência, considerando o abre e fecha da tampa na utilização do produto. Quando aberta permanecerá em 90°, capacidade de 360 litros. Peso 25 kg, altura fechada 82 cm, altura c/tampa aberta 136cm, largura 117cm e profundidade 60cm. Estrutura: toda em plástico polietileno, isolamento PU injetado. Na cor azul. Garantia de 90 dias após o recebimento do PRODUTO.

Valor total extenso:

26	ENCADERNADORA PERFURADORA P/ ENCADERNAÇÃO ESPIRAL EM AÇO		1,000	UNIDADE	805,61	805,61
----	--	--	-------	---------	--------	--------

Especificação : ENCADERNADORA PERFURADORA P/ ENCADERNAÇÃO ESPIRAL: Máquina construída em aço, tratada e pintada a pó (pintura eletrostática), gaveta para os resíduos, pinos de aço tratados termicamente evitando o desgaste, margeador frontal com trava para encadernações maiores e menores, margeador traseiro para distanciar os furos da margem, faz encadernações de 10 a 450 folhas com tranquilidade.

Valor total extenso:

27	KIT BASE DE MADEIRA COM REVESTIMENTO LAMINADO NA COR IMBUÍDA + 03 MASTROS COM PON		17,000	UNIDADE	1562,55	26563,35
----	---	--	--------	---------	---------	----------

Especificação : KIT BASE DE MADEIRA COM REVESTIMENTO LAMINADO NA COR IMBUÍDA + 03 MASTROS COM PONTEIRA LANÇA. Mastro em alumínio, dividido em 04 (quatro) partes com 57cm. ? Diâmetro do mastro 28mm. ? Ponteira lança com 30cm de altura, em latão niquelado (modelo cromo). ? 02 (duas) pressilhas para fixação nos ilhoses da bandeira. ? Roscas de encaixe em nylon de alta resistência na cor branca, com 12cm de altura. ? Altura aproximada do mastro com lança: 2,30m. ? Mastro para bandeiras nos tamanhos 0.90x1.28m e 1.12x1.60m.

Valor total extenso:

28	MESA PARA REUNIÃO COM 12 CADEIRAS		8,000	UNIDADE	3450,85	27606,80
----	-----------------------------------	--	-------	---------	---------	----------

Especificação : MESA PARA REUNIÃO COM 12 CADEIRAS: Mesa reunião tampo em MDF retangular, medindo 2000X900MM, estrutura de sustentação metálica pintada epóxi.

Valor total extenso:

29	MESA PARA ESCRITÓRIO COM GAVETAS COR CINZA		55,000	UNIDADE	562,25	30923,75
----	--	--	--------	---------	--------	----------

Especificação : MESA PARA ESCRITÓRIO COM GAVETAS COR CINZA: Mesa com tampo em MDF, na cor cinza medindo 1200x600mm. Contendo duas gavetas, chave, estrutura de sustentação metálica pintada em epóxi.

Valor total extenso:

30	MESA PARA IMPRESSORA 0,75X0,60X0,40		15,000	UNIDADE	327,47	4912,05
----	-------------------------------------	--	--------	---------	--------	---------

Especificação : MESA PARA IMPRESSORA 0,75X0,60X0,40: Estrutura em aço carbono e tampo em MDP. Medindo (AxLxP) 0,75x0,60x0,40.

Valor total extenso:

31	QUADRO DE AVISOS MDF		5,000	UNIDADE	337,93	1689,65
----	----------------------	--	-------	---------	--------	---------

Especificação : QUADRO DE AVISOS: Confeccionado em MDF 3mm revestido na parte frontal com card board 6mm. revestido de feltro acrílico 2mm, com moldura arredondada em alumínio anodizado fosco, sistema de fixação invisível permitindo instalação na vertical ou horizontal. Acompanha acessório para instalação. Medidas 900x1200mm.

Valor total extenso:

32	QUADRO BRANCO LOUSA 3000X120CM		10,000	UNIDADE	824,57	8245,70
----	--------------------------------	--	--------	---------	--------	---------



GOVERNO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ  
CNPJ: 05.363.023/0001 - 84

Especificação : QUADRO BRANCO LOUSA 3000X120CM: Quadro confeccionado em MDF 9 mm, sobreposto por chapa metálica laminado melaminico branco, de alta qualidade com moldura em alumínio anodizado, espessura total do quadro de 17mm. Cantos arredondados, sistema de fixação invisível, podendo ser instalado tanto na vertical, quanto na horizontal. Tamanho 3000x1200mm. Garantia mínima de 02 anos a partir da data de entrega, contra defeitos de fabricação.

Valor total extenso:

33	TELEVISÃO SMART 32 POLEGADAS.		10,000	UNIDADE	1636,00	16360,00
----	-------------------------------	--	--------	---------	---------	----------

Especificação : TELEVISÃO SMART 32 POLEGADAS: Smart TV 32 polegadas com acesso à internet. Dimensão (AxLxP)480x750x200mm. CARACTERÍSTICAS: Tela LED Wi-Fi integrado Acesso à internet Resolução de imagem em HD Conversor digital integrado Entradas especiais ? HDMI (mínimo 2), LAN, USB Tensão (voltagem): bivolt automático Dimensionamento e robustez da fiação, plugue e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação Voltagem: 110V e 220V, conforme demanda Cordão de alimentação (rabicho) certificado pelo INMETRO, com indicação da voltagem. Garantia: Mínima de um ano a partir da data da entrega, de cobertura integral do equipamento. O fabricante/contratado é obrigado a dar assistência técnica gratuita na sua rede credenciada de assistência, durante o período da garantia, substituindo as peças com defeito.

Valor total extenso:

34	MICROONDAS 30 LITROS		2,000	UNIDADE	1073,35	2146,70
----	----------------------	--	-------	---------	---------	---------

Especificação : MICROONDAS 30 LITROS: Micro-ondas capacidade 30 litros, cor branco, 110v, diversas funções por tecla pré-programada.

Valor total extenso:

35	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 9.000 BTUS		23,000	UNIDADE	2369,71	54503,33
----	--	--	--------	---------	---------	----------

Valor total extenso:

36	APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HI WALL 12000 BTUS		20,000	UNIDADE	2763,68	55273,60
----	--	--	--------	---------	---------	----------

Valor total extenso:

37	FOGÃO 4 BOCAS C/FORNO		13,000	UNIDADE	988,31	12848,03
----	-----------------------	--	--------	---------	--------	----------

Valor total extenso:

38	GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX 310L		7,000	UNIDADE	3122,49	21857,43
----	------------------------------------	--	-------	---------	---------	----------

Especificação : Com capacidade de 310L, na cor branca; tipo de degelo frost free; com puxador ergonômico plástico; painel externo, turbo congelamento; prateleira retrátil no freezer; gavetão de frutas e legumes; formas de gelo suspensas; pés niveladores e rodízios traseiros, prateleira do refrigerador em vidro temperado; consumo de 43,6 kwh; capacidade de armazenagem do resfriador de 247l; capacidade de armazenamento do freezer 63l; consumo de energia A. dimensão do produto embalado: (AxLxP) 1,72mx60cmx61cm. Peso 55kg tensão 110v; garantia do fornecedor de 12 meses

Valor total extenso:

39	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO.		4,000	UNIDADE	3647,00	14588,00
----	--------------------------	--	-------	---------	---------	----------

Especificação : COMPRESSOR ODONTOLÓGICO DE 50 LITROS S/OLEO 220V, tanques construídos conforme norma asme; certificados pelo inmetro; pintura interna e externa com revestimento bactericida; válvulas de segurança de sobrepressão; pressostatos com desligamento automático; mangueiras de entrada flexíveis e com revestimento para compressor e para rede de ar, reguladores de pressão para controle de saída da rede de ar; filtros de entrada e de saída de ar; bocais de acesso para inspeção interna do tanque; válvulas de retenção que impesem o calço hidráulico; protetores térmicos para sobre-temperatura; duplo sistema de vibraless para motor e base; acompanham prontuário vaso de pressão com resultados dos testes do tanque.

Valor total extenso:

40	AUTOCLAVE 13 LITROS, 220V		4,000	UNIDADE	4265,90	17063,60
----	---------------------------	--	-------	---------	---------	----------





GOVERNO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ  
CNPJ: 05.363.023/0001 - 84

Especificação : Painel analógico com indicadores luminosos, sendo 02 leds, 01 startciclo geração de vapor na própria camara através de aquecimento por resistencia elétrica, desligamento automatico ao final do ciclo de esterização, sistema de segurança para excesso de pressao, válvula de escape de pressão, termostato contra superaquecimento, disjuntor termomagnético, válvula de segurança, ciclo de esterilização, ciclo de secagem, ciclo total de 35 a 45 minutos, camara esterilização: alumínio, tratamento anticorrosivo pintura eletrostática, pes de borracha.

Valor total extenso:

41	CADEIRA SECRETARIA GIRATORIA COM BRAÇO		21,000	UNIDADE	553,67	11627,07
----	--	--	--------	---------	--------	----------

Especificação : Cadeira giratoria com braço, 05 patas, com assento e encosto em espuma injetada, revestida em tecido na cor preta, sistema relax e regulagem de altura a gás.

Valor total extenso:

42	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA 200W: COMPACTA		1,000	UNIDADE	946,33	946,33
----	---	--	-------	---------	--------	--------

Valor total extenso:

43	BEBEDOURO INDUSTRIAL 25L TIPO COLUNA: EM INOX COM 2 TORNEIRAS		2,000	UNIDADE	1666,11	3332,22
----	---	--	-------	---------	---------	---------

Especificação : Bebedouro industrial com duas torneiras com capacidade de refrigeração de 25L/h. característica: corpo em aço inox; termostato com regulagem de temperatura; sistema de filtragem que inclui filtragem de partículas (PIII) e redução de (Cl); duas torneiras de metal comada para copo tipo lavatório (ou similar), reguláveis e de fácil acionamento pelo usuário (crianças em escolas e creches); reservatório de agua em material resistente atóxico e de fácil limpeza (polipropileno ou aço inox); serpentina em aço inox; isolamento em EPS; gás refrigerante R600a ou R134a; previsões para limpeza, higienização e dreno; mangueiras atóxicas e adaptador para conexão com rede hidráulica; baixo consumo de energia, com termostato para controle automático de temperatura da agua, dreno para limpeza da cuba; sapatas niveladora sem borracha ou nylon, sem cantos vivos, arestas ou qualquer outras saliências cortantes ou perfurantes de modo a não causar acidentes. A cuba, as torneiras e o filtro devem fazer parte integral do equipamento, não podendo ser consideradas itens adicionais; dimensionamento e robustez da fiação, plugues e conectores elétricos compatíveis com a corrente de operação. Voltagem de 110V; cordão de alimentação (rabicho) certificado pelo INMETRO com indicação de voltagem. Garantia mínima de um ano partir da data de entrega, de cobertura integral do equipamento. O fabricante / contratado e obrigado a dar assistência durante o período de garantia, substituindo as peças com defeitos.

Valor total extenso:

44	MESA DE PLÁSTICO BRANCA		125,000	UNIDADE	128,13	16016,25
----	-------------------------	--	---------	---------	--------	----------

Especificação : MESA DE PLÁSTICO EM POLIPROPILENO INJETADO, CARBONATO E ADITIVO - COR BRANCA - PESO 3,5KG - DIMENSÕES (AXLXP) 71X 67,5 X 67,5CM QUADRADA 68X68CM

Valor total extenso:

45	VENTILADOR DE MESA 40CM		4,000	UNIDADE	255,49	1021,96
----	-------------------------	--	-------	---------	--------	---------

Especificação : Ventilador de mesa de 40cm, com 6 pas e 3 velocidade - preto - 110v

Valor total extenso:

46	BEBEDOURO DE MESA		4,000	UNIDADE	734,33	2937,32
----	-------------------	--	-------	---------	--------	---------

Especificação : BEBEDOURO POR COMPRESSOR DE MESA DE GARRAFÃO AGUA GELADA E NATURAL PARA GALÃO DE 20LTS, GABINETE EM PLASTICO, CONTROLE E MANUAL DE TEMPERATURA, RESERVATÓRIO EM MATERIAL POLIETILENO ATOXICO, NÃO ENFERRUJA, ALÇA DE TRANSPORTE PARA FACILITAR O MANUSEIO, VOLTAGEM 220/110V, COR BRANCA

Valor total extenso:





**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

47	ARMARIO EM MDF C/ DUAS PORTAS 4 PRATILEIRAS C/CHAVE		8,000	UNIDADE	956,75	7654,00
<i>Especificação : Armario para escritorio com 2 portas com chaves, 100% MDF, armario para escritorio alto, cor branca ou azul. altura 165cm x largura 82cm x profundidade 42cm - com chapas de 18mm, de alta qualidade e resistencia.</i>						
Valor total extenso:						
48	LIQUIDIFICADOR SIMPLES 3 VELOCIDADES.		2,000	UNIDADE	167,04	334,08
Valor total extenso:						
49	CADEIRA LONGARINA C/4 LUGARES SECRETARIA INJETADA		20,000	UNIDADE	1241,00	24820,00
<i>Especificação : Cadeira longarina secretaria confeccionada em madeira compensada reflorestada reta, espuma injetada, perfil em pvc.</i>						
Valor total extenso:						
					Total :	1.733.977,56
Valor total da proposta por extenso :						

1.1.1. Os produtos e serviços a serem adquiridos ou contratados estão detalhados nas respectivas tabelas presentes no Documentos de Formalização da Demanda (DFD) e Estudo Técnico Preliminar (ETPs) da contratação conforme tabela acima.

1.1.2. O valor total estimado para a aquisição/serviços pretendidos é de R\$ 1.733.977, 56 (Um Milhão Setecentos e Trinta e Três Mil Novecentos e Setenta e Sete Reais e Cinquenta e Seis Centavos), conforme documentos acostados nos autos.

1.1.3. O prazo total do contrato será até 31 de Dezembro de 2024, contados a partir da data de assinatura do contrato, incluindo a execução do objeto e, quando aplicável, a manutenção e a assistência técnica.

a) - Justificamos, Este estudo técnico preliminar visa viabilizar o processo licitatório para a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, PARA ATENDER A NECESSIDADE DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MÃE DO RIO PARÁ**. Justifica-se a aquisição dos itens é essencial para manter os serviços públicos municipais em funcionamento, garantindo a realização de atividades administrativas cruciais. A necessidade de realizar um processo licitatório para compra de móveis e eletrodomésticos é justificada pela importância de equipar adequadamente a Prefeitura Municipal e seus setores vinculados, contribuindo para a melhoria do ambiente de trabalho e o desenvolvimento das atividades exercidas nos diversos prédios públicos.

O uso contínuo dos mobiliários pode resultar em desgaste e danificação, afetando a estrutura física dos ambientes de trabalho e a rotina administrativa. Portanto, é crucial realizar investimentos constantes na estrutura e no bem-estar dos ambientes, proporcionando condições ideais para o desenvolvimento das atividades, conforto e acolhimento aos cidadãos que frequentam as repartições públicas.

Destaca-se a necessidade da Secretaria de Educação de imobiliar as escolas, incluindo a instalação de ar condicionado, bebedouros, geladeiras, quadros de lousa e entre outros, proporcionando um ambiente pedagógico seguro e agradável para o desenvolvimento da aprendizagem.

Além disso, é fundamental adquirir equipamentos médico-hospitalares, como compressores odontológicos, autoclaves, cadeiras e mesas, para garantir o suporte necessário no atendimento à saúde da população nos postos e hospital do município.

Outrossim, a aquisição de equipamentos para diversos setores da administração pública, em especial as secretarias vinculadas a administração como Cultura, Obras e Agricultura, sendo é



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

imprescindível a substituição de cadeiras, mesas e outros itens permanentes para a realização de atendimento à população.

É importante ressaltar ainda que a Secretaria de Assistência Social necessita de suporte para o atendimento aos usuários, especialmente para programas do governo federal, como Bolsa Família e emissão de carteira de trabalho entre outros. Além disso, é necessário equipar as novas instalações do CRAS com armários, ar condicionado e outros itens para garantir um ambiente adequado para os serviços prestados.

Sem mais considerações, passa-se aos requisitos da contratação.

1.1.4. O prazo foi estabelecido com base nas necessidades do órgão ou entidade e na complexidade dos objetos das contratações.

1.1.5. Há possibilidade de prorrogação do contrato, desde que justificada e previamente autorizada pela Administração, respeitando os limites estabelecidos na legislação vigente.

1.1.6. As condições para prorrogação serão estabelecidas em cada contrato específico, observando a necessidade de continuidade da prestação dos serviços ou aquisição dos bens e os limites legais.

## **2 - FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A contratação é necessária para solucionar os seguintes problemas, alinhados com o interesse público:

**2.1.1. A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, PARA ATENDER A NECESSIDADE DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MÃE DO RIO PARÁ:** A referida aquisição/serviços no formato desejado, bem como, com base sobre tabela de referência contribuirá para a economia de recursos públicos e a agilidade na manutenção pretendida.

**2.1.2.** A necessidade da contratação aborda as deficiências existentes e as melhorias esperadas, para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, PARA ATENDER A NECESSIDADE DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MÃE DO RIO PARÁ**, permitindo a continuidade e a melhoria na prestação de serviços à população.

**2.1.3.** Os benefícios esperados com a contratação incluem:

**2.1.4.** Melhoria na eficiência e disponibilidade nas unidades gestoras, proporcionando maior agilidade e qualidade nos serviços prestados à população.

**2.1.5.** Redução de custos com reparos emergenciais e aquisição dos produtos, otimizando o uso dos recursos públicos.

**2.1.6.** Otimização dos recursos humanos, materiais e financeiros do órgão, aprimorando a gestão e a manutenção das unidades.

**2.1.7.** Aumento da qualidade dos serviços prestados à população, garantindo a segurança e confiabilidade na operação dos fornecimentos.

## **3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

**3.1. Aquisição:** O processo de aquisição do objeto envolverá a seleção de fornecedores por meio de processo licitatório, conforme legislação vigente. Após a seleção, os fornecedores deverão entregar os bens ou prestar os serviços contratados, de acordo com os prazos e condições estabelecidos no contrato. No caso de equipamentos ou sistemas, se aplicável, a instalação e configuração serão realizadas pelos fornecedores ou por equipe técnica do órgão, conforme previsto no contrato.

**3.1.1. Monitoramento e avaliação:** O desempenho do contrato e do objeto adquirido será monitorado e avaliado por meio de indicadores de desempenho, metas e prazos, estabelecidos no contrato. O órgão responsável pela contratação deverá realizar o acompanhamento e a fiscalização das atividades, garantindo que os serviços prestados e os bens adquiridos atendam às expectativas e necessidades do órgão.

**3.1.2. Descarte e logística reversa:** Quando aplicável, as medidas para o descarte adequado de bens e equipamentos ao final de seu ciclo de vida útil deverão ser estabelecidas em conformidade com a legislação ambiental e as políticas de sustentabilidade. A logística reversa, o desfazimento e a reciclagem deverão ser realizados pelos fornecedores ou por



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

empresas especializadas, contratadas pelo órgão, garantindo a destinação correta e sustentável dos resíduos gerados.

#### **4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO INCLUINDO CRITÉRIOS E PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS**

**4.1. Requisitos técnicos e funcionais:** Os requisitos técnicos e funcionais do objeto da contratação incluem as características e especificações necessárias para atender adequadamente às necessidades do órgão ou entidade. Para a aquisição dos produtos, é necessário que sejam compatíveis com os previsto no DFD e ETP e atendam aos padrões de qualidade e desempenho estabelecidos pelos fabricantes.

**4.1.1. Critérios e práticas sustentáveis:** A contratação deverá considerar critérios e práticas sustentáveis, como a utilização de materiais recicláveis, biodegradáveis ou de menor impacto ambiental, a redução do consumo de energia nos processos e serviços, a adoção de tecnologias limpas e a implementação de sistemas de gestão ambiental pelos fornecedores.

**4.1.2. Requisitos legais e regulatórios:** A contratação deverá atender aos requisitos legais e regulatórios aplicáveis, como a Lei 14.133/21, as normas técnicas específicas do setor fiscalizado, as regulamentações ambientais pertinentes e outras legislações e regulamentações aplicáveis ao objeto da contratação.

#### **5 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1. Mobilização e entrega:** A empresa contratada deve iniciar a entrega dos produtos imediatamente após a assinatura do contrato, providenciando a mobilização de recursos e a implementação das atividades iniciais conforme acordado.

**5.1.1. Monitoramento e controle da execução:** A Administração designará servidores responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato, que acompanharão o desempenho dos fornecedores e prestadores de serviços por meio de indicadores estabelecidos. Esses servidores serão responsáveis por garantir que os objetivos e metas do contrato sejam atendidos.

**5.1.2. Comunicação e reporte:** O processo de comunicação entre a Administração e a empresa contratada envolverá reuniões periódicas para discutir o andamento do contrato, eventuais problemas e soluções. A empresa contratada deverá apresentar relatórios de desempenho e progresso conforme estabelecido no contrato (se for o caso). Os canais de comunicação a serem utilizados incluirão e-mail, telefone e reuniões presenciais ou por video conferência.

#### **6 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1. A Ficará a cargo da fiscalização do Contrato o servidor, indicado pela Diretoria competente para a fiscalização do contrato.

6.1.1. O fiscal do contrato que exercerá funções como monitoramento da execução das atividades, controle de qualidade, avaliação de desempenho, comunicação com a empresa contratada e aplicação de eventuais penalidades.

6.1.2. Suas responsabilidades incluirão o acompanhamento das atividades e a garantia de que os objetivos do contrato sejam atingidos.

6.1.3. Para resolução de conflitos, a Administração e a empresa contratada deverão buscar soluções negociadas e colaborativas, sempre que possível.

6.1.4. Caso não seja alcançado um acordo, a Administração poderá recorrer aos meios legais e administrativos disponíveis.

6.1.5. As penalidades aplicáveis em caso de descumprimento das obrigações contratuais pela empresa contratada serão estabelecidas no contrato, respeitando os princípios da proporcionalidade e razoabilidade, e poderão incluir advertências, multas, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração, bem como a rescisão do contrato, conforme previsto na legislação aplicável.

#### **7 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

7.1. A forma de pagamento será definida de acordo com a natureza de cada contratação:

7.1.1. Para a referida contratação, referente à aquisição dos produtos mecânica com porcentagem de desconto sobre tabela de referência, o pagamento será realizado por itens dos produtos adquiridas, com base no percentual de desconto aplicado sobre a tabela de referência.



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

7.1.2. A empresa contratada deverá apresentar à Administração os seguintes documentos como comprovantes da execução dos serviços ou entrega dos produtos:

7.1.3. Relatórios de serviços executados, contendo informações detalhadas sobre as atividades realizadas, o tempo gasto, os materiais utilizados e os resultados alcançados.

7.1.4. Notas fiscais referentes aos serviços prestados ou produtos fornecidos, devidamente discriminados e em conformidade com os valores e condições estabelecidos no contrato.

7.1.5. Recibos de entrega dos produtos, assinados por representantes da empresa contratada e da Administração, atestando a conformidade dos itens entregues ou serviços prestados com as especificações e requisitos do contrato.

7.1.6. Os pagamentos serão efetuados após a verificação e aprovação dos documentos apresentados pela empresa contratada e a constatação da conformidade dos serviços prestados ou produtos fornecidos com as exigências do contrato.

## **8 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATO**

8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).

8.1.1. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

8.1.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

8.1.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

8.1.4. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

8.1.5. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

8.1.6. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

8.1.7. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei 14.133/21, art. 121, caput).

8.1.8. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

8.1.9. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).

8.2. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, §3º).

8.2.1. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

8.2.2. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste termo de referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

## **9 - FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

9.1. Considerando o valor estimado e a natureza das contratações, a modalidade de licitação adequada para as contratações





**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

é o Pregão Eletrônico, conforme previsto na Lei 14.133/2021.

9.1.1. Para a seleção do fornecedor, serão utilizados os seguintes tipos de licitação:

9.1.2. Para a referida contratação, cujo objeto é o fornecimento dos produtos para o atendimento do previsto no DFD e ETP municipal, será utilizado o critério de "**MENOR PREÇO**" sobre a tabela de referência.

9.1.3. A opção pelo menor preço é justificada pela imprevisibilidade da quantidade a ser adquirida pelo Município, tornando inviável o julgamento pelo menor preço por item. Nesse contexto, entendemos que a opção consignada é juridicamente admissível a utilização do critério de julgamento "menor preço por item" em processos licitatórios, visando identificar a proposta mais vantajosa para a Administração. Tal critério pode ser aplicado desde que a quantidade a ser efetivamente adquirida pelo poder público seja imprevisível no momento da disputa, e o parâmetro do menor preço unitário seja economicamente e operacionalmente inviável. Além disso, o critério deve ser aplicado somente quando houver homogeneidade entre os bens licitados quanto ao segmento de mercado e à margem de lucro. O gestor deve justificar a escolha desse critério de julgamento e, caso haja autorização específica em lei federal, o desconto deve incidir, em geral, sobre a tabela de preços adotada pelo segmento de mercado que fornecerá o bem objeto da licitação. Caso a tabela não exista ou seja inviável sua utilização, será admissível a aplicação do desconto sobre um orçamento prévio elaborado pela Administração.

9.1.4. Os valores balizadores de preços serão baseados nos valores apresentados em tabelas de referência, uma vez que é imprescindível descrever todos os produtos/serviços, considerando que em apenas um equipamento existem inúmeras peças com preços variáveis de acordo com a marca. Com a técnica de menor preço, a vencedora do item poderá fornecer qualquer produto com base no preço apresentado em sua proposta no processo licitatório, assegurando que todos os equipamentos que necessitarem da substituição dos produtos possam ser atendidos.

9.1.5. Documentos e requisitos para habilitação: Os fornecedores deverão apresentar os seguintes documentos e requisitos:

9.1.6. Habilitação jurídica: atos constitutivos e suas alterações, inscrição no CNPJ e demais documentos que comprovem a constituição regular da empresa.

9.1.7. Regularidade fiscal e trabalhista: certidões negativas de débitos relativos a tributos federais, estaduais, municipais e previdenciários, bem como de débitos trabalhistas (CNDT).

9.1.8. Qualificação técnica: comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com as contratações por meio de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9.1.9. Qualificação econômico-financeira: certidão negativa de falência ou recuperação judicial, balanço patrimonial e demonstrações contábeis, e índices econômico-financeiros compatíveis com as contratações.

9.2. As propostas apresentadas pelos fornecedores serão avaliadas e comparadas levando em conta os seguintes critérios:

9.2.1. Adequação às especificações e requisitos estabelecidos no Termo de Referência.

9.2.2. Vantajosidade, considerando o valor proposto em relação aos benefícios ofertados.

9.2.3. Economicidade, considerando a eficiência na alocação de recursos públicos.

9.2.4. Sustentabilidade, considerando o impacto ambiental e a utilização de práticas sustentáveis.

9.2.5. Em caso de empate, serão aplicados os seguintes critérios de desempate, conforme previsto na legislação:

9.2.6. Ordem de classificação das microempresas e empresas de pequeno porte, conforme critérios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

9.2.7. Sorteio, quando os critérios acima não forem suficientes para definir o vencedor.

## **10 - DO RECEBIMENTO**

10.1. Os bens adquiridos serão recebidos provisoriamente, no prazo de 05 (Cinco) dias, contado do recebimento do objeto na sede da contratante pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.

10.1.1. Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

10.1.2. O Contratado fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

10.1.3. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

10.1.4. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.1.15. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **11 - CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO**

11.1. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis)); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

11.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

11.1.2. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

11.1.3. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

11.1.4. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual negativa de contratação.

11.1.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

11.1.6. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

11.1.7. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

11.1.8. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

11.1.9. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - LTDA: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

11.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

11.2.1. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

11.2.2. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

11.2.3. Prova de regularidade com a Corregedoria-Geral da Justiça e Trabalho (CNDT)



**GOVERNO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE RIO DO PARÁ**  
**CNPJ: 05.363.023/0001 - 84**

11.2.4. Demais documentos solicitados no edital da licitação.

**12 - DO PAGAMENTO.**

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 15 dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

12.1.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras.

12.1.3. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**13 - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

13.1 - A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária: órgão 15-Secretaria Municipal de Educação unidade(s) 03-Fundo Municipal de Educação, 02-Fundo Manut. e Desenv. Educ. Bsica-FUNDEB, órgão 17-Sec. Municipal de Saúde unidade(s) 02-Fundo Municipal de Saúde, órgão 12-Sec. Munic. de Administração unidade(s) 01-Sec. Muni. de Administração, órgão 18-Sec. Munic. de Assist. e Desenv. Social unidade(s) 02-Fundo Municipal de Assistência Social. Cujos programas de trabalho e elementos de despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe a Lei 14.133/21 e alterações.

**JOSÉ VILLEIGAGNON RABELO OLIVEIRA**  
**Prefeito Municipal**